

УСТНАЯ РЕЧЬ

1. Spielen Sie mit Ihrem Gesprächspartner / Ihrer Gesprächspartnerin ein Gespräch. Das Gespräch soll 5–6 Minuten dauern. Für die Vorbereitung haben Sie 20 Minuten Zeit.

2. Das Thema des Gesprächs ist „Wie ist die richtige Tagesordnung?“.

Man kann dabei folgende Aspekte besprechen:

- Was ist „Tagesordnung“?
- Zeit für Arbeit und für Hobby
- Zeit für Sport
- Zeit für Familie und für Freunde
- Ist Ihr Tagesablauf geordnet?
- Wie kann man die Zeit am Tage richtig verteilen?
- ...

3. Tipps für die Vorbereitung:

- Sprechen Sie darüber, was zu der richtigen Tagesordnung gehört.
- Überlegen Sie zusammen, wie das Gespräch ablaufen soll.
- Überlegen Sie sich Ihre Redebeiträge.
- Versuchen Sie das Gespräch vor der Präsentation einmal durchzuspielen.

4. Tipps für die Präsentation:

- Sprechen Sie möglichst frei.
- Achten Sie darauf, dass jeder Gesprächspartner etwa gleich viel sagt.
- Unterstützen Sie Ihre Meinung mit Argumenten und Beispielen.